



Double Grace
Kindergarten

入園のしおり

(重要事項説明書)

学校法人 双恵学園

幼稚園型・認定こども園 双恵幼稚園

2026 年 10 月 16 日版

1. <施設運営主体>

名称	学校法人 双恵学園
所在地	さいたま市浦和区針ヶ谷 1-21-24
電話番号	048-831-3705
代表者氏名	理事長 松尾 創

2. <施設概要>

本園は「**幼稚園型・認定こども園**」という、従来の私立幼稚園に保育所的機能を附随させた施設です（＝認可幼稚園＋認可外保育機能）。

「幼保連携型（＝認可幼稚園＋認可保育園・児童福祉施設）」ではありません。

教育課程に基づく「学校」であるので、幼稚園独自の教育内容や行事があり、
土曜日は保育を実施しません。

施設の種類	幼稚園型・認定こども園								
施設の名称	認定こども園 双恵幼稚園								
施設の所在地	さいたま市浦和区針ヶ谷 1-21-24								
連絡先	048-831-3705 (FAX 048-831-3728)								
園長	松尾 創								
利用定員	1号認定	3歳児	40人	4歳児	40人	5歳児	40人	1号合計	120人
	2号認定	3歳児	12人	4歳児	12人	5歳児	12人	2号合計	36人
	3号認定	2歳児	12人					3号合計	12人
施設の内容	保育室(遊戯室)、多目的室、調理室、子育て支援室 職員室(保健室)、ほか								
職員の体制	園長…1名、副園長…1名、主任…1名、教職員…配置基準上の必要数、 調理員…配置基準上の必要数								

3. <沿革>

双恵学園は、第2次大戦後、まだ教育機関の乏しい時代に、神社の境内地域として慣れ親しまれてきた「高台の森」に、自然に子ども達が集まり、開校しました。園庭の社と鳥居は、当時の区画整理事業を記念し、鎮守の森として、地域文化の歴史を示しています。

「双恵」という名前は、「双つの恵み」（ダブル・グレース）から由来します。

これは、①キリスト教 と ②教育 という二つの恵みを象徴しています。

4. <教育・保育の内容>

(A). 教育方針

「神を敬い、人を愛する」というキリスト教に基づき教育をします。

キリスト教保育とは、神さまに与えられた一人ひとりの子どもを大切にする保育です。

(B). 礼拝について

クラスの集まりや、食事の前などに、お祈りや讃美歌を歌い、イエス・キリストのお話をします。

(C). 撮影・録音について

本園では、個人情報保護と円滑な教育活動の観点から、許可のない撮影・録音およびその公開（SNS等）を、一切禁止しております。

(D). 幼稚園での「幸せのトライアングル」（次頁を参照）

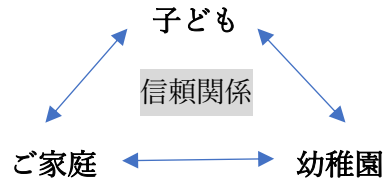
お子さまの健やかな成長には、ご家庭と幼稚園の信頼関係が不可欠です。そのためにも、お互いに敬意を払い、時を重ねながら、友好関係に努めましょう。

幼児は集団生活をしていますので、自分のお子様本位のご要望をなさらないように特にお願ひいたします。

「 幸せな幼稚園生活を過ごすために 」

大前提

幸せのトライアングル



保護者がつまづきやすいポイント

① （わが子に対して）

- ・毎日毎日わが子に幼稚園の様子をしつこく聞いてしまう。
- ・聞き出したことを鵜呑みにしてしまう。
- 「子どもは、親の顔色を見ながら『返事を作る』ようになる。」

→ 独りで思い込みすぎずに、幼稚園に聞いてください

② （幼稚園に対して）

- ・兄弟姉妹やお友だちと比較してしまう。職員や他の幼稚園、保育園と比較してしまう。
- ・子どものけんかに口を出す。
- 「郷に入っては郷に従う」

→ わが子の力を信じる覚悟と、幼稚園に任せる姿勢をもってください。

→ 親子がこれを乗り越えることにより、子どもの自己肯定感が生まれます。

③ （親同士）

- ・メールやSNSの交わりに流される
- 「親しき仲にも礼儀あり」

→ 親同士は、敬意と礼儀をもって、大人のお付き合いをしてください。

☆ SNSの利用の際、他の園児の情報はその園児の保護者の同意を必ず得て使用して下さい

本園は、個人的なお悩みやご要望に対して、個別にお伺いします。

① わが子本位の要望に気をつけましょう

② 心配事があるときは、園を通じて、丁寧に問題を探りましょう

(E). 土曜日について（特に2号・3号認定の方は、ご注意をして下さい。）

本園では、土曜日の保育を実施しません。

その理由は、

- ①昨今の働き方の改革により、土曜日の保育需要が減少していること、
 - ②人生に一度の大切な幼児期はご家庭の時間を少しでも大切にすべきであること、
 - ③園において万全な職員の体制を整えることが困難なこと、
- です。 2・3号認定の方は、どうぞご理解をお願いいたします。

(F). 給食について（2号認定はご注意ください）

- 1・2号認定は、週4日給食（月・火・木・金曜日）、水曜日はお弁当持参です。
ただし、午前保育の日は、2号認定の方のみ、給食を提供します。
- 3号認定（2歳児）は、週5日給食となります。（行事による変更があります。）
- 2・3号認定は毎日「おやつ」があります。（1号認定で、15時30分以降まで預かり保育を利用された場合も、「おやつ」があります。）
- 8月は、1号認定の給食がありません。（給食費も請求しません。）
- 費用などの詳細は、別紙1を参照してください。

(G). 保護者に対する子育て支援について

保護者の方々が幼稚園と連携して子どもを育ていくために、保護者の子育ての支援を行います。

- 関係機関・専門機関との連携
- 子育て相談・個人面談・保護者会・保育参加・おたより（園だより・クラスだよりなどの園の様子や保育がわかるもの）

(H). 預かり保育について

- 1号認定の預かり保育は、朝8:30～9:00と降園後～18:00に行います。（詳細は、入園後、別途お知らせを配布いたします。）
- 2・3号「短時間」認定は、16:30～18:00まで行います。7:30～8:30、18:00～18:30は延長保育となり、料金が変わりますので別紙1をご確認ください。

(I). 保育料引落としについて

- 保育料は銀行自動引き落としになります。
- 園がお知らせする所定の手続きにご協力ください。

5. <登園・降園について>

(A). 安全のために、ご協力頂きたいこと

- 園児に幼稚園名を覚えてもらう。
- 園児を早退させる場合は、必ずご家族の方がお迎えにいらして下さい。
- 代理の方がみえる場合は、どなたがお迎えになるか、事前にご連絡下さい。
(誘拐等事件防止のため)
- 門の解錠(外側・ICカード、内側・解除ボタン)は、保護者が行い、「園児が触れないように」して下さい

(B). 登園の時間について

- 1号認定 … 9時～
2・3号の標準時間認定 … 7時30分～
2・3号の短時間認定 … 8時30分～
- 教育内容の充実した活動を行うために、2号認定も9時30分までには登園して下さい。遅刻する場合は園にご連絡ください。3号認定の幼稚園時間はありませんが、ご事情のない限り、9時30分までに登園してください。

(C). 降園について

- 降園時間については、別紙4「一日の流れ」を参照してください。
- 1号認定は、月のうち数回、午前保育となります(11時30分降園)。預かり保育などで12時30分以降のお迎えになる場合は、お弁当をご持参ください。
- 降園後の園庭で、「短い時間」園児が遊ぶことは可能です。ただし、ケガ等の責任は負いかねます。

(D). バス通園について

- 本園では、通園バスを運行しております。
- 対象は、1号認定と「2号認定のうち、2024年度以前の在・卒園児のきょうだい」です。
- 利用を希望される方で、幼稚園至近や遠方にお住まいの方は、事前にご相談ください。
- 運行ルートは、セミ・オーダー制となっており、毎年度ルートを調整します。ルート決定のため、11月上旬までに「バス利用申込書」の提出をお願いいたします。
- そのほかの連絡事項は、別紙「バス運行要項」をご確認ください。

6. <出・欠席について>

(A). 出・欠席

- 教師の管理する出席簿が公簿になります。(皆勤賞などの発表はしません)
- 毎月月末に担任が「出席ノート」をお預かりして、1ヵ月の出欠数を集計します。
- 「出席ノート」の保護者欄には、必ず印を押して下さい。(毎月1回)
- 朝、必ず健康状態を観察し、異常が認められる場合は、無理に登園させないで下さい。
- 流行性疾患(別紙2参照)と診断された場合、出席を停止してください。
登園再開時は、治癒報告書(別紙3)をコピーして記入し、園に提出して下さい。

(B). 園への連絡

- 欠席の場合は、8時30分(バス利用者は7時30分)までにアプリ連絡をして下さい。
- 園に連絡がある場合は、「出席ノート」か「電話」をご利用下さい。
- 電話連絡は原則として電話口応対とし、保育中の担任の呼び出しはお断りします。
(15時以降でしたら担任の呼び出しをいたします)

7. <保健>

(A). 体調不良の対応について

体調不良の場合、「何度の熱で帰宅させる」などの一律対応ではなく、子どもの様子によって、園が帰宅した方が良いと判断した場合、ご連絡いたします。

(B). お薬について

原則として、幼稚園教諭が園児に医師指定薬を投薬することは許されません。止むを得ない場合は、保護者の投薬依頼書をご提出いただきます。

しかし、軽微なもの(風邪薬や塗り薬など)は承りますので、以下に従ってください。

- (1). 連絡の徹底(①担任(バス職員)へ手渡し、②かつ、必ず「連絡帳」に記載)
- (2). 薬袋に、①クラス名、②園児名、③投薬時、を記載して下さい。

(特に冬季は、多くの園児が薬を持参するので、徹底して下さい)

8. ＜保護者の集まり＞

(A). 活動内容

- 保護者の活動は、「PTA役員会」が中心となります。
- PTA役員会は、毎月1回開かれ、園の行事、保護者会の運営、等のお世話を頂きます。

(B). 保護者会

- 保護者会は、原則1学期に1回行います。
- 集会は、時間厳守です。定刻10分前にお集まり下さい。
- 服装は、平服で、きちんとした言動を心掛けて下さい。

9. ＜入園と退園、休園＞

(A). 入園

- 1号認定の子どもは、園と直接契約を結び、入園します。
- 2号・3号認定の子どもは、さいたま市の利用調整結果に基づき、認定内容を確認して、園と利用契約を結び、入園します。

(B). 退園

- 以下の場合に、退園となります。
 - イ) 1号認定の子ども及び2号認定の子どもが、小学校就学するとき（卒園）
 - ロ) 2号・3号認定の保護者が、法令などの定める支給要件に該当しなくなったとき
 - ハ) 保護者から退園の申し出があったとき
- ニ) 教育方針に従わない等の、教育上の合理的理由があると園が判断した場合
- ホ) その他、利用の継続について、重大な支障または困難が生じたと園が判断した場合

(C). 退園、休園の手続き

- 退園、長期休園（1か月以上）の場合は、7日前までに書面（園の所定用紙）にて、提出して下さい。
- 休園手続きをされた場合、休園中は「一ヶ月分の特別教育費」だけ徴収させていただきます、給食を停止します。
- 休園の前月1日までに申し出れば、休園する月から給食費の免除ができます。（直前の申込の場合、休園する月の給食費は徴収します）

10. <服装と持ち物>

入園にあたり、3～5歳児は、以下の必要なものを購入・用意していただきます。

(2歳児の用意していただくものは、入園決定以降お知らせします。

また、年少進級時に以下の必要なものを購入・用意していただきます)

(A). 服装

正式の服装 (= 正装)

- 夏期以外 … 4月・5月、10月～3月
制帽、ジャケット、白ポロシャツ、チェックズボンまたはスカート
- 夏期 … 6月～9月 (気候に応じて、5月・10月も「夏の正装」で登園可能)
制帽、白ポロシャツ、チェックズボンまたはスカート

着用内容

【夏期以外】

- 通 常 … 私服の上に ジャケット、制帽、(園にて適宜着脱)
- 誕生日会など、園行事のある日 … 「**正装**」で登降園 (園にて適宜着脱)
- 体操の日 … 体操服で登降園 (園にて適宜着脱)、制帽不要

【夏期】

- 通 常 … 制帽、私服で登降園
- 誕生日会など、園行事のある日 … 「**夏の正装**」で登降園
- 体操の日 … 体操着で登降園、制帽

(備考)

- ①. 雨天の場合、制帽は不要です。
- ②. 通園時には必ず、上衣の左肩もしくは左胸に名札を付けて下さい。
(名札は、新年度担任よりお渡しします。)

(B). 持ち物

- カバンの中…ハンカチ、ティッシュ、出席ノート、連絡ノート、
コップ・タオル (毎日、持ち帰り清潔にして下さい)
- お弁当箱、箸 (先のとがっていないもの)、スプーン、フォーク、
ランチョンマット、歯ブラシ (年少は2学期以降)
- 絵本袋の中…上履き・体操帽子、(乾布摩擦用タオルは5月以降)

(C). 持ち物の取り扱い

- 必ず持ち物すべてに名前を付ける。（幼稚園では紛失物が大変多いです）
- コップ・タオルは、清潔にして、毎日持たせて下さい。
- 上履き、体操帽子は、金曜日に持ち帰り、洗って、月曜日に持たせて下さい。
- 帰宅後のお子様のカバンの中は、園からの連絡物等が入っていることがありますので、必ずご確認下さい。

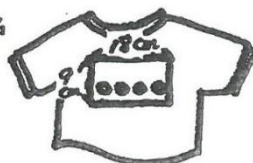
<体操着の名前のつけ方>

・白い布(約9cm×18cm:アイロン、縫い付け 自由)に

名前を平仮名、フルネーム、横書き

・クラス名は不要 ・前面にのみ付ける

・ズボンには内側の“なまえ”部分に記名



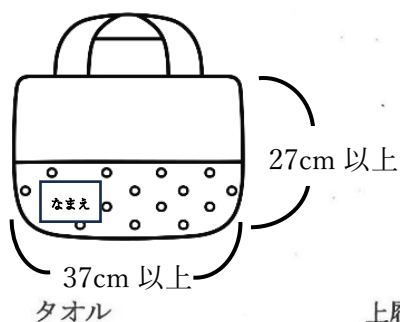
(D). 園で使用する主な教材

入園後に園で一括購入し、「教材費」として徴収します。

- ・クレヨン、絵の具、サインペン、粘土、粘土べら、粘土板、のり、画用紙、色画用紙、はさみ 等

(E). ご家庭で用意するもの

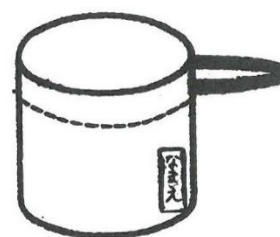
絵本袋



上履き入れ (布製)



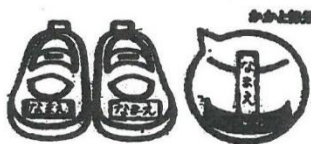
コップ入れ



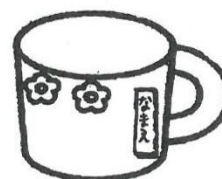
タオル



上履き



コップ (取っ手のあるもの)



11. <その他>

(A). 緊急時に置ける対応について

- 「アプリ」もしくは緊急連絡先に連絡を行います。入園時に配布する緊急カードに、連絡先をご記入いただき、提出してください。
- 緊急の場合は、子どもを最優先させて、園の判断で医療機関にかかることもありますのでご了承ください。

(B). 災害時対策について

火災、地震・水害等の自然災害、また不審者に対する対応については、別途定める防災マニュアル等により対応いたします。

防災設備	自動火災報知設備・ガス漏れ警報機・誘導灯・安心カメラ・消火器 その他、壁・カーテン等の防火処理
避難訓練	火災及び地震を想定した避難訓練
避難場所	園庭（または園舎）

(C). 緊急通報先

警察署	110 番	浦和警察署	（ 048 -825- 0110 ）
消防署	119 番	浦和消防署	（ 048 -833- 1319 ）

(D). 保険に関する事項

保険の種類	保険の内容	補償について
東京海上日動火災保険 園児総合保障プラン	障害・疾病に対する医療費、 死亡・障害保険、損害賠償	傷害補償、賠償責任補償

(E). 学校医

●小児科医 阪 正晴 ●小児歯科医 犀川 弘 ●薬剤師 小林 孝幸

(F). 苦情・相談の受け付け

苦情・相談などは、園長・主任・担任が随時受け付けております。

(G). 虐待防止のための措置について

利用する子どもの人権擁護・虐待防止などのため、必要な体制を整えると共に、職員に対し、研修を実施するなど措置を講ずるよう努めます。

別紙1

私的契約利用料（2027年度）

	名称	1号認定	新2号認定	2号標準認定	2号短時間認定	3号標準認定	3号短時間認定	説明
入園時のみ	入園受入準備金	90,000円	90,000円	90,000円	90,000円	90,000円	90,000円	園の教育環境維持、園児受入の為に、適正な職員配置を行うための費用
	受入準備手数料	3,000円	3,000円	3,000円	3,000円	3,000円	3,000円	
月額	特別教育費（2歳）	—	—	—	—	10,000円	9,000円	
	特別教育費（年少）	8,300円	8,300円	10,000円	9,000円	—	—	
	特別教育費（年中）	8,300円	8,300円	10,000円	9,000円	—	—	
	特別教育費（年長）	6,300円	6,300円	8,000円	7,000円	—	—	
年額	施設整備費（保健衛生費を含む）	11,000円	11,000円	11,000円	11,000円	11,000円	11,000円	園の教育的環境を維持していくための費用

- （減免の規定） 1.兄弟姉妹が、同時に入園する場合は、兄姉の入園受入準備金を免除する。
2.父母または兄姉が、本園の卒・在園児の場合、入園受入準備金を30,000円減額する。
3.三人以上が同時在籍の場合は、3子目以降の毎月の特別教育費を免除する。

●入園の際に必要なもの・・・①入園願書 ②入園受入準備金…90,000円（年長50,000円） ③受入準備手数料3,000円

※入園式前に、ご転勤に伴う引っ越し、または転居の場合、入園受入準備金のみを返金します。

（その際、会社発行の転勤証明書、移転住民票などの提出が必要になります）

入園後は、上記費用ほか納付金を一切返金することはありません。

※情勢の変化により、翌年以降の保育料等は変更される事があります。

実費徴収	名称	1号認定	新2号認定	2号標準認定	2号短時間認定	3号標準認定	3号短時間認定
年額	教材費	10,000円～	10,000円～	10,000円～	10,000円～	10,000円～	10,000円～
月額	PTA会費	350円	350円	350円	350円	350円	350円
月額	絵本代	約500円	約500円	約500円	約500円	約500円	約500円
月額	卒園積立金（年長のみ）★1	2,000円	2,000円	2,000円	2,000円	—	—
月額	給食費★2	7,300円	7,300円	9,300円	9,300円	—	—
月額	バス利用料（利用者のみ）★3	4,000円	4,000円	4,000円	4,000円	4,000円	4,000円
毎月一括	預かり保育料	250円/30分	250円/30分★4	—	250円/30分	—	250円/30分
毎月一括	延長保育料★5	—	—	—	500円/30分	—	500円/30分
都度	入園用品代（制服・制帽・カバン等）	実費	実費	実費	実費	実費	実費
都度	遠足などの各行事	実費	実費	実費	実費	実費	実費

★1 卒園積立金 … 卒園記念品などに用います。
年長組への編入の場合、4月に遡って徴収いたします。

★2 給食費補足
※2号認定子どもの給食費には、おやつ代を含みます。
※1号認定子どもの8月は給食がないため、給食費を請求しません。

★3 きょうだいと同時に利用する場合は、一人につき1,000円を減額します。

★4 さいたま市から、利用料に対し補助金があります。（1日につき490円）

★5 保育短時間認定の方の7:30～8:30・18:00～18:30の利用のみ対象です。

＜双患幼稚園で、出席停止になり、治癒報告書が必要な病気＞

○ 第 1 種 (学校保健安全法より)	病 名
	SARSや鳥インフルエンザなど
○ 第 2 種	病 名
	インフルエンザ
	百日咳
	麻疹（はしか）
	流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）
	風疹
	水痘（みずぼうそう）
	咽頭結膜熱（プール熱）
	結核
	新型コロナウイルス感染症
○ 第 3 種	病 名
	コレラ・赤痢・腸チフスなど
	腸管出血性大腸菌感染症
	流行性角結膜炎
	急性出血性結膜炎
○ 第 3 種その他	病 名
	溶連菌感染症
	感染性胃腸炎
	手足口病
	ヘルパンギーナ
	伝染性紅斑（りんご病）
	マイコプラズマ感染症

以下は、流行しない限り、原則として登園可能ですが、家庭で注意して下さい

夏期プール中のトビヒ	登園可能ですが、プールに入るには治癒報告書を提出してください。
夏期プール中の水イボ	軽度の場合、主治医の許可を条件に、患部を露出しないように保護（絆創膏やラッシュガードを着る等）した上で入水を認めます。但しその場合、主治医に「アトピー性皮膚炎など皮膚の敏感な園児たちがいる」ことを必ずお伝え下さい。また、タオルの共用などを避ける為、必ず事前に園にご連絡ください。
アタマシラミ	医師の指示薬をお使い下さい。頭と頭の接触（ex.スイミングのタオル、家族のクシ）などで感染し、不潔が原因とは限りませんが、感染者がいた場合、園では大げさにならないようにさりげなく、全員を見ます。

(この用紙は、ご家庭でコピーをして、保護者が必要事項を記入してください)

双恵幼稚園 園 長 様

治 癒 報 告 書

(病院名) _____ で、(病名) _____

と診断されましたので、

_____ 月 _____ 日 _____ ~ _____ 月 _____ 日 _____

まで欠席いたしました。

医師から、_____ 月 _____ 日以降の登園許可が出ましたので、
本日から登園させます。

年 _____ 月 _____ 日

クラス _____

園児名 _____

保護者名 _____ 印

<一日の流れ>

	1号認定	2号認定	3号認定
7：30～	(8：30～ 早朝預かり)	登園(～ 9：30、短時間認定は8：30～9：30)	
9：00～	登園(～ 9：30)		
9：30～	自由遊び		おやつ
10：00～	一斉保育		好きなことを見つけての遊び
11：30～	お昼ご飯		
12：30～	自由遊び		午睡など
13：30～	帰りの会		
14：00～	降園 (預かり保育利用の場合は 18時までに順次降園)	好きなことを見つけての遊び 18：30までに順次降園	おやつ

- 行事等により、開園時間の変更(午前保育など)になる日があります。

<休園日>

1号認定	土曜・日曜・祝日 創立記念日 埼玉県民の日 さいたま市民の日 長期休暇(夏・冬・春) ほか、運動会・グレース美術館の代休など園の指定日
2・3号認定	土曜・日曜・祝日 創立記念日 埼玉県民の日 さいたま市民の日 お盆期間(8月11日頃～8月15日頃、年によって変更あり) 年末年始(12月28日頃～1月4日頃、年によって変更あり) ほか、運動会・グレース美術館の代休など園の指定日

- 詳細は、入園後の年間行事予定・園だよりをご確認ください。

<年間行事予定>

4 月	始園式 ★入園式 誕生日会 ★保護者会
5 月	★母の日礼拝 誕生日会 ★懇親会
6 月	★個人面談 ★家族参観 誕生日会
7 月	パパ先生 誕生日会 終園式 年長組お泊り保育 夏期休暇（1号認定は預かり保育あり。2・3号認定は保育あり）
8 月	夏期保育 誕生日会
9 月	始園式 ★保護者会 誕生日会
10 月	★運動会 誕生日会
11 月	★保育参観 誕生日会
12 月	誕生日会 ★クリスマス会 終園式
1 月	始園式 ★保護者会 ★個人面談 ★保育参観 誕生日会 パパ先生
2 月	誕生日会 ★グレース美術館
3 月	誕生日会 ★卒園式 修了式

- ★は、ご家族（父母・祖父母など）どなたかが一緒に参加していただきたい行事です。
ご事情のある方は、幼稚園にご相談ください。
誕生日会は、お子さんの誕生月のみ★です。
- 詳しい年間行事予定は、入園後にお渡しします。（変更の可能性があります。）